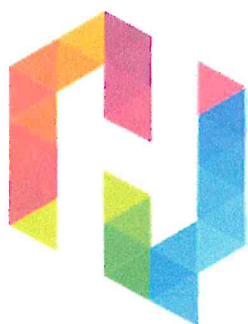
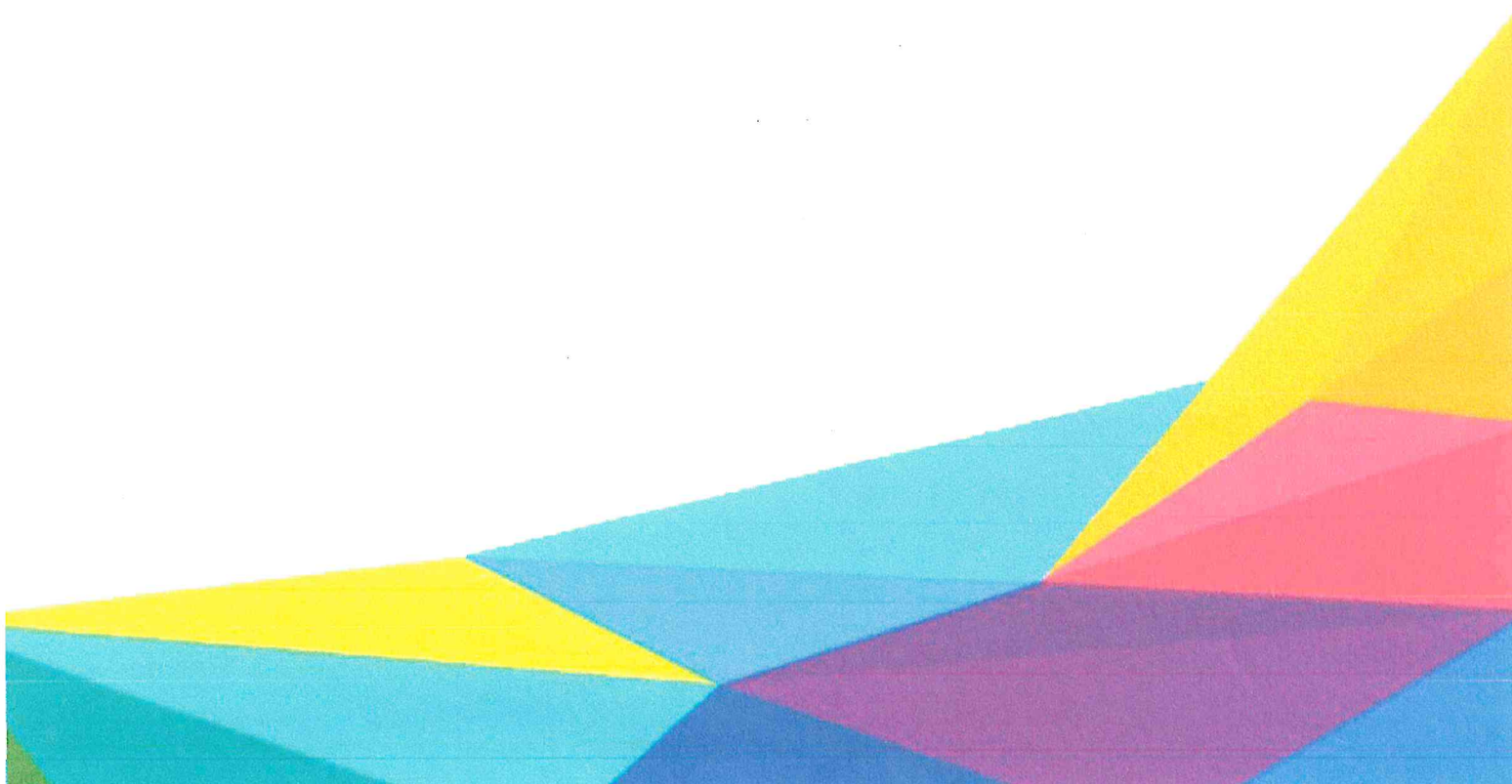




Juárez Hidalgo
Gobierno Municipal
Honestidad, trabajo y progreso



DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LA INTRANET INSTITUCIONAL DEL AYUNTAMIENTO DE JUÁREZ HIDALGO





ÍNDICE

JUSTIFICACIÓN.....	3
OBJETIVO.....	4
ALCANCE DEL PROYECTO.....	5
SITUACIÓN ACTUAL: CARENCIAS IDENTIFICADAS.....	6
ACCIONES PREVIAS NECESARIAS.....	7
METODOLOGÍA DE DESARROLLO (AJUSTADA A LAS LIMITANTES ACTUALES).....	8
ANÁLISIS FODA DEL PROYECTO.....	9
CONCLUSIÓN.....	10



JUSTIFICACIÓN

Actualmente, la Presidencia Municipal de Juárez Hidalgo no cuenta con una plataforma interna para la gestión de información, documentos, comunicación institucional y procesos administrativos internos. Esto ha provocado:

- Dispersión de información en múltiples equipos.
- Falta de control documental institucional.
- Pérdida de tiempo en búsqueda de documentos o archivos.
- Dependencia excesiva de mensajería informal (WhatsApp).
- Duplicidad de esfuerzos entre direcciones.
- Uso excesivo de papel y almacenamiento físico.

Además, **el área de Informática es reciente, carece de personal suficiente y no cuenta con la infraestructura tecnológica necesaria** para centralizar la información institucional.

Por esta razón, se requiere desarrollar una **Intranet Municipal** que permita:

- Organizar recursos internos
- Mejorar procesos de comunicación
- Centralizar archivos y documentos
- Fortalecer la seguridad de la información
- Facilitar herramientas de trabajo para los servidores públicos



OBJETIVO

Objetivo General

Crear una plataforma interna (Intranet) que integre de manera centralizada los documentos, procesos internos y comunicación del Ayuntamiento, facilitando el trabajo de directores, administrativos y personal operativo.

Objetivos Específicos

- Solicitar formalmente los requerimientos de infraestructura a las áreas correspondientes.
- Realizar el levantamiento de necesidades de cada Dirección mediante entrevistas y oficios.
- Diseñar una plataforma que unifique comunicación, documentos y procesos.
- Digitalizar solicitudes internas mediante flujos de trabajo.
- Establecer roles de acceso con base en la estructura organizacional.
- Optimizar tiempos y reducir el uso de papel.
- Promover la modernización administrativa.



Juárez Hidalgo
Gobierno Municipal
Honestidad, trabajo y progreso

ALCANCE DEL PROYECTO



El proyecto incluye:

- Análisis de necesidades institucionales.
- Diseño del sistema de intranet.
- Evaluación de alternativas tecnológicas.
- Desarrollo o implementación de una solución basada en software libre.
- Capacitación básica a las áreas.



SITUACIÓN ACTUAL: CARENCIAS IDENTIFICADAS

- **Falta de infraestructura**
 - No se cuenta con un servidor institucional propio.
 - No existe un sistema de almacenamiento interno para archivos compartidos.
 - Falta de equipo adecuado para alojar una plataforma digital.
- **Falta de personal especializado**
 - El área de Informática actualmente opera con personal insuficiente para atender todas las áreas y proyectos.
 - Se requiere respaldo institucional para fortalecer la capacidad operativa del área.
- **Carencia de control documental**
 - No existen repositorios centralizados.
 - Formatos oficiales se envían por medios informales.
 - No hay acceso controlado por dependencias.
- **Procesos dependientes de papel**
 - Oficios, solicitudes y documentos se hacen manualmente.
 - Falta flujos digitales para seguimiento y trazabilidad.



ACCIONES PREVIAS NECESARIAS

Antes de continuar con el desarrollo, es necesario solicitar mediante oficio:

Requerimientos técnicos

- Espacio físico para servidor o NAS
- Equipo de cómputo con características requeridas
- Conectividad de red adecuada
- Suministro eléctrico estable

Requerimientos de necesidades por área

- Documentos comunes
- Flujos administrativos
- Formatos institucionales
- Roles de acceso

Autorización para gestionar cotizaciones

- Cotización de servidor
- Adquisición de software o infraestructura
- Materiales o licencias adicionales



METODOLOGÍA DE DESARROLLO (AJUSTADA A LAS LIMITANTES ACTUALES)

Fase 1 – Solicitudes formales (por oficio)

- Solicitud de requerimientos técnicos a Administración.
- Solicitud de necesidades a cada Dirección.

Fase 2 – Análisis del levantamiento

- Consolidación de necesidades.
- Identificación de módulos requeridos.

Fase 3 – Diseño funcional

- Diagramas de flujo
- Estructura organizacional
- Roles de usuario
- Proceso de aprobaciones

Fase 4 – Prototipo / Prueba de concepto

- Demostración básica de intranet
- Presentación a directores

Fase 5 – Desarrollo e implementación final

(Una vez autorizada la infraestructura)

Fase 6 – Capacitación y entrega



ANÁLISIS FODA DEL PROYECTO

El análisis FODA permite identificar los factores internos y externos que influyen en el desarrollo e implementación de la Intranet Institucional.

Fortalezas (Factores internos positivos)	Oportunidades (Factores externos positivos)
<ul style="list-style-type: none">Existencia de una Dirección de Informática, aunque reciente, ya operativa.Conocimiento técnico básico en administración de sistemas por parte del personal actual.Apoyo inicial por parte de Presidencia para avanzar en proyectos de modernización.Disposición de las áreas para mejorar procesos mediante digitalización.Capacidad del Ayuntamiento para alojar infraestructura tecnológica si se autoriza.Posibilidad de implementar software libre, reduciendo costos.	<ul style="list-style-type: none">Modernización administrativa como tendencia nacional e institucional.Reducción de uso de papel y costos administrativos a mediano plazo.Oportunidad de mejorar transparencia y control interno mediante herramientas digitales.Mejora en la productividad del personal municipal.Imagen positiva para la administración y cumplimiento de normas de calidad gubernamental.
Debilidades (Factores internos negativos)	Amenazas (Factores externos negativos)
<ul style="list-style-type: none">Falta de personal especializado en el área de Informática.Infraestructura tecnológica insuficiente (no se cuenta con servidor).Recursos limitados para iniciar el desarrollo sin autorización previa.Procesos administrativos aún dependientes del papel y métodos manuales.Falta de una estructura formal de almacenamiento documental.	<ul style="list-style-type: none">Posible no aprobación del presupuesto para infraestructura.Retrasos por cambios administrativos, prioridades políticas o tiempos de gestión.Rotación de personal en áreas clave, dificultando continuidad del proyecto.Fallos eléctricos o deficiencias en la red interna que puedan limitar su uso.Resistencia al cambio por parte de personal no familiarizado con herramientas digitales.Dependencia de terceros proveedores para infraestructura no existente actualmente.



CONCLUSIÓN

El desarrollo de una intranet institucional es un paso fundamental para modernizar la administración pública municipal y mejorar la eficiencia operativa. Sin embargo, actualmente el área de informática carece del personal e infraestructura necesarios, por lo cual es indispensable iniciar el proceso mediante oficios dirigidos a las áreas correspondientes para:

- Solicitar requerimientos técnicos
- Levantar necesidades
- Gestionar cotizaciones
- Obtener autorización del Presidente Municipal

Solo con estos elementos podrá iniciarse formalmente la fase de desarrollo.



Juárez Hidalgo
Gobierno Municipal
Honestidad. trabajo y progreso



Juárez Hidalgo, Hidalgo., 2025.


IDGS. Eduardo Junuel Lopez Reyes

Encargado de Informática y Comunicación social

Elaboro




Lic. Erick Zapata Badillo

Titular Del Órgano Interno De Control

Valido




Prof. Luis Enrique Tapia Zapata

Presidente Municipal Constitucional

2024 - 2027
Aprobó